

Notariskantoor Postma



Leeuwarden



Mr. D.P. Postma
Notaris
Leeuwarden

DP 24342

STATUTENWIJZIGING STICHTING NOORDZEEZIEKTE

Op dertig januari tweeduizend zeventien verscheen voor mij, _____
 mr. Hendrik Harm Leerink, notaris, als waarnemer van het notarisambt van mr. _____
 Douwe Pieter Postma, gedefungeerd notaris te Leeuwarden: _____
 mevrouw RENSKÉ WASSENAAR, geboren eenentwintig augustus _____
 negentienhonderdvijfenzeventig te Menaldumadeel (paspoortnummer: _____
 NW5RP3601), ongehuwd, niet geregistreerd partner, wonende Emmakade 1c, _____
 8921 AD Leeuwarden. _____

De verschenen persoon verklaarde: _____
 in de vergadering van het voltallig bestuur van de stichting "Noordzeeziekte", _____
 gevestigd te Leeuwarden is besloten de statuten van de stichting te wijzigen. _____
 Een uittreksel van de notulen van die vergadering wordt aan deze akte gehecht; _____
 daaruit blijkt ook dat de verschenen persoon namens het bestuur deze akte _____
 ondertekent. _____

De stichting werd op acht november tweeduizendzestien opgericht bij akte, verleden
 voor mij, notaris. _____

De statuten werden niet eerder gewijzigd. _____

De verschenen persoon verklaarde dat de statuten met ingang van heden luiden als
 volgt: _____

Naam en Zetel _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: Stichting Noordzeeziekte. _____

2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Leeuwarden. _____

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft als doel: _____

geld in te zamelen om een wetenschappelijk onderzoek te financieren dat leidt tot
 meer kennis over Noordzeeziekte en een behandeling die de ziekte dragelijker _____
 maakt, remt of geneest. _____

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het organiseren _____
 van evenementen, website en free publicity. _____

Geldmiddelen _____

Artikel 2a _____

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit: _____

a. betalingen voor verrichte diensten en werkzaamheden; _____

b. subsidies en donaties; _____

c. schenkingen, erfstellingen; _____

d. alle andere verkrijgingen. _____

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen _____

Artikel 3 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal
 van minimaal drie bestuurders. _____

2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures _____
 moet binnen drie maanden worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een
 voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en _____
 penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. _____

3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af _____
 volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster _____
 afgetreden bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt herbenoembaar. De in een _____
 tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de

DP 24342

- plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn _____ bevoegdheden. _____
 5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____ Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. _____

Bestuur: taak en bevoegdheden _____Artikel 4 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen; _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt; _____
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. _____

Bestuur: vergaderingen _____Artikel 5 _____

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland in de _____ gemeente waar de stichting haar zetel heeft. _____
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering gehouden. _____
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet. _____
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. _____
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder. _____
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris. _____
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. _____

Bestuur: besluitvorming _____Artikel 6 _____

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. _____



Mr. D.P. Postma
Notaris
Leeuwarden

DP 24342

2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders — aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering —————
bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na —
de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal —————
aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de —————
onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij
de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom —
een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of —————
vertegenwoordigde bestuurders. —————
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, —————
kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende —————
onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten —————
gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in —
acht genomen. —————
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten —————
nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas —————
opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt —
bewaard. —————
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. —————
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden —————
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig —————
uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn
verworpen. —————
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer —
bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. —————
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —————
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —————
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. —

Bestuur: defungeren —————

Artikel 7 —————

Een bestuurder defungeert: —————

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar —
ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; —————
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; —————
- c. door zijn aftreden; —————
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders; —————
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. —————

Vertegenwoordiging —————

Artikel 8 —————

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. —————
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk —
handelende bestuurders. —————
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep
worden gedaan. —————
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan —
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te —————
vertegenwoordigen. —————

Boekjaar en jaarstukken —————

Artikel 9 —————

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —————
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles—
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien —

DP 24342

uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de—
daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige
wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de —
stichting kunnen worden gekend. _____

3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar—
de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te
stellen en vast te stellen. _____
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden
en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier—
gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere _____
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging _____
geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens _____
gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd _____
leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Reglement _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen —
worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling _____
behoeven. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in
artikel 11 lid 1 van toepassing. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 11 _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging
moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle —
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. —
Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen _____
verlijden. _____
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de —
gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van
overeenkomstige toepassing. _____
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het —
liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de _____
bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. _____
De bestemming van het liquidatiesaldo wordt besteed aan een ANBI stichting met
een soortgelijke doelstelling als die van de stichting. _____
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit
tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden
stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de
door de vereffenaars aangewezen persoon. _____
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het —
Burgerlijk Wetboek van toepassing _____

Slotbepalingen _____



Mr. D.P. Postma
Notaris
Leeuwarden

DP 24342

Artikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het — bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare — communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december — tweeduizend zestien.

Slotverklaring

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon dat bij deze oprichting het bestuur — bestaat uit:

- de verschenen persoon: voorzitter;
- mevrouw CORNELIA MARIA CORNELISSE, geboren dertig juli — negentienhonderdnegenenzestig te Yerseke (paspoortnummer NSR0P0L59), — gehuwd, wonende Beetgumerstraat 32, 8913 AT Leeuwarden: secretaris;
- de heer CORNELIS OUWEHAND, geboren negentien september — negentienhonderdtweeënzestig te Leiden (paspoortnummer NM7591874), — gehuwd, wonende Beetgumerstraat 32, 8913 AT Leeuwarden: penningmeester.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

Deze akte is verleden te Leeuwarden op de datum aan het begin van de akte — vermeld.

Nadat ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte aan de verschenen persoon heb — meegedeeld en toegelicht en waar nodig door mij is gewezen op de gevolgen — daarvan, heeft deze verklaard van de inhoud van de akte tijdig te hebben — kennisgenomen en daarmee in te stemmen.

Daarna is de akte, na beperkte voorlezing, onmiddellijk door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

(volgt: ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

